



Schriftlicher Management-Lehrgang in 7 Lektionen



Change Management

Krise und Wandel erfolgreich bewältigen

Sie vertiefen schrittweise Ihre Kenntnisse darüber, wie Sie

- Wandlungsprozesse im Unternehmen erfolgreich gestalten,
- Entwicklung und Veränderung zielsicher voranbringen,
- Ihr Unternehmen im Zuge von Restrukturierungen neu aufstellen.

Dieser Lehrgang bietet Ihnen

- zahlreiche Fallbeispiele und Handlungsempfehlungen,
- wertvolle und praxiserprobte Konzepte,
- eine flexible und zeitsparende Form der Weiterbildung.

Gestalten Sie Change-Prozesse erfolgreich und nachhaltig

Die gegenwärtige wirtschaftliche Krise erfordert komplexe Restrukturierungs-, Strategieanpassungs- und Veränderungsinitiativen. Im Zuge notwendiger Kostensenkungsprogramme, Kurzarbeit und Entlassungen gilt es, die derzeitige wirtschaftliche Phase auch als Chance zu nutzen und sicher zu stellen, dass Ihr Unternehmen gestärkt aus der Krise hervorgeht. Was Sie als Führungskraft in diesen Zeiten erhöhter Unsicherheit brauchen, ist die Kompetenz den Wandel erfolgreich zu gestalten, Maßnahmen zu kommunizieren und umzusetzen. Traditionelle Werte wie Vertrauen erleben eine Renaissance, gleichzeitig müssen Unternehmen aber auch neue Handlungsmuster eines nachhaltigen Wirtschaftens entwickeln.

Mit unserem schriftlichen Lehrgang „Change Management“ bieten wir Ihnen ein Arbeitswerkzeug, mit dem Sie Ihre Fähigkeiten zur Begleitung dieser notwendigen Prozesse ausbauen. Schrittweise und in Eigenregie vertiefen Sie Ihr Wissen zu Kommunikation, Coaching, dem richtigen Zuschnitt von Change-Management-Programmen und den Methoden, die Sie einsetzen, um den gewünschten Erfolg zu erzielen. In einem Praxisbeispiel aus der Energiewirtschaft stellen wir Ihnen zudem vor, wie das Change Management hilft, die Steuerung von Beteiligungen zu verbessern.

Nutzen Sie diese Weiterbildung, um Ihre Kompetenz zu Wandlungsprozessen innerhalb kurzer Zeit und mithilfe konkreter Handlungsempfehlungen erfahrener Autoren zu erweitern!

Ablauf Ihrer Weiterbildung

Der Startschuss für Ihre Weiterbildung fällt am 26. März 2010 mit dem Versand der ersten Lektion. In den darauffolgenden Wochen erhalten Sie auch die weiteren Lerninhalte in kompakter Darstellung. Wenn sich bei Ihrer zeitlich flexiblen Bearbeitung der Lektionen Fragen ergeben, vermitteln wir Ihnen Antworten der Autoren. Auch bei allen weiteren Fragen zu Ihrer Weiterbildung können Sie sich auf unsere individuelle Unterstützung verlassen. Nach der abschließenden Lektion senden wir Ihnen eine CD-ROM mit allen Inhalten und ein persönliches Teilnahmezertifikat zu.

Zeitplan

Start: 26. März 2010

Ende: 7. Mai 2010

Jede Woche erhalten Sie eine Lektion zum Selbststudium.

Ihr kompakter Leitfaden
zu Veränderungsprozessen!

Dieser Lehrgang ist konzipiert für

- ▷ Mitglieder des Vorstands und der Geschäftsführung
- ▷ Kaufmännische Leiter
- ▷ Leiter und leitende Mitarbeiter der Abteilungen
 - Personal
 - Unternehmensentwicklung
 - Unternehmensplanung
 - Strategie
 - Betriebsorganisation
- ▷ Führungskräfte aller Abteilungen, die verantwortlich in Change-Prozesse eingebunden sind
- ▷ Interimsmanager
- ▷ Führungskräfte von Beteiligungsgesellschaften
- ▷ Unternehmensberater, Rechtsanwälte, Wirtschaftsprüfer

Die Lektionen im Überblick

Fachliche Leitung: Prof. Dr. Hans-Gerd Servatius, Senior Vice President Management Systems Network

Lektion 1

Mit Change Management die Krise bewältigen

- ▷ Systematik der Change-Management-Konzepte
 - Bedeutung, Begriff und historische Wurzeln
 - Was verändert sich warum und wie?
 - Von neuen Führungsmodellen lernen
- ▷ Ein neues Verständnis des Wandels
 - Organisationen sind komplexe soziale Systeme
 - Abkehr von Gleichgewichtsmodellen
 - Hochleistung ausgehend von Managementinnovationen
 - Die Krise als Bewährungsprobe für Managementsysteme
- ▷ Krisenbewältigung mit einer adaptiven Organisation
 - Beeinflussung des Energiezustandes der Organisation
 - Erhöhung der strategischen Flexibilität
 - Situativ angemessenes Führungsverhalten
 - Mobilisierung von anderen und Selbstmanagement

Prof. Dr. Hans-Gerd Servatius

Lektion 2

Gestaltung von Change-Management-Programmen

- ▷ Anlässe, typische Fehler und Erfolgsfaktoren
 - Warum werden Programme gestartet?
 - Was wird häufig falsch gemacht?
 - Worauf kommt es an?
- ▷ Dramaturgien des Wandels
 - Schaffung günstiger Anfangsbedingungen
 - Emotionale Prozessmuster
 - Bewältigung von Unsicherheit
 - Ebenen und Phasen eines Programms
- ▷ Gestaltung der Programmphasen: Beispiel der Strategieanpassung
 - Problemanalyse und Vorbereitung
 - Konzeption und Anpassung
 - Implementation und Erfolgsmessung

Prof. Dr. Hans-Gerd Servatius

Lektion 3

Organisationsentwicklung und Abbau von Widerständen gegen Veränderungen

- ▷ Abgrenzung Organisationsentwicklung und Personalentwicklung
- ▷ Aktionsfelder und Instrumente der Organisationsentwicklung
- ▷ Organisationsentwicklung im Rahmen eines M&A-Projektes
 - Wie gelingt die Integration?
 - Lessons Learned
- ▷ Mögliche Ursachen für Widerstände
 - Sachliche Ebene
 - Emotionale Ebene
- ▷ Umgang mit Widerständen
 - Analyse der Gründe
 - Persönliches Verhalten als Change Agent
 - Erstellung konkreter Aktionspläne

Prof. Dr. Thomas Doyé, Lehrstuhl für Personalentwicklung und Organisation, und
Prof. Dr. Richard Martin, Professor für Personal- und Organisationsmanagement,
Hochschule Ingolstadt

Lektion 4

Kompetenz und Werkzeuge für erfolgreiches Change Management

- ▷ Die Logik von Change-Prozessen vor einem systemischen Denkhintergrund
 - Spielarten und Erfolgsfaktoren
 - Ebenen, Dynamik, Phasen und Akteure
- ▷ Kompetenzen von Führungskräften und Beratern im Change-Prozess
 - Kompetenzen für verschiedene Rollensegmente
 - Zusammenspiel und Kontrakt
- ▷ Der „Change-Workshop“ als Basistool der Wandelarbeit
 - Grundstruktur und Varianten
 - Umgang mit Widerstand/Konflikten
- ▷ Werkzeuge und Kompetenzen auf verschiedenen Ebenen der Projektarchitektur
 - Strategie, Organisationskultur, Organisationsstruktur, Kommunikation des Wandels, Arbeitsorganisation, Führungsverständnis, Qualifizierung

Volker Bauer, Geschäftsführender Gesellschafter,

osb Hamburg GmbH, und

Silvia Worbe, Beraterin, osb Hamburg GmbH

Gebündelte Expertise in kompakter
Darstellung: In 7 Lektionen erarbeiten Sie
sich wichtige Kenntnisse zur Umsetzung
von Entwicklungsprozessen

Lektion 5

Kommunikation und Teamarbeit im Rahmen des Change Management

- ▷ Internes Marketing für den Wandel
 - Die Bedürfnisse der Beteiligten verstehen
 - Glaubwürdig kommunizieren
 - Verschiedene Kommunikationsmittel einsetzen
- ▷ Change Teams als Katalysatoren
 - Die richtigen Teammitglieder finden
 - Rollen klar definieren
 - Feedback sicherstellen
- ▷ Förderung gemeinsamer Lernprozesse
 - Potenziale erkennen und nutzen
 - Zwischen unterschiedlichen Kulturen vermitteln
 - Mehrwert für alle Akteure schaffen

Dr. Cornelia Seewald, Geschäftsführerin, C.O.S.T. Concept Change
Management Beratung für Menschen und Organisationen

Lektion 6

Coaching – Führungskräfte im Umgang mit Krisen und Wandel professionell beraten

- ▷ Mit Coaching Krisen und Wandel nachhaltig meistern
 - Krise und Wandel – eine kleine Typologie
 - Anforderungen an Führungskräfte
 - Chancen und Grenzen des Beratungsformats
 - ▷ Rahmen gestalten und Orientierungspunkte nutzen
 - Die vier Cs der erfolgreichen Coaching-Allianz
 - Sechs Perspektiven im Fokus
 - Ein förderliches Setting wählen
 - Die acht Phasen des Coachings
 - ▷ Das Instrumentarium für kritische Übergänge
 - Der Evidence-Cube als Meta-Tool
 - Wichtige Coaching-Methoden
 - Den „Return on Coaching“ im Blick
 - Prinzipien für nachhaltiges Coaching
 - ▷ Der „richtige“ Coach – Merkmale zur Qual der Wahl
- Ingrid Katharina Geiger, MBA, Geschäftsführerin, Portfolium GmbH

Lektion 7

Change Management bei der Steuerung von Beteiligungen

- ▷ Steuerungsherausforderungen in komplexen Organisationen
- ▷ Heutiger Status quo der Beteiligungssteuerung in Konzernen
- ▷ Aufgabenfelder und Ziele des Beteiligungsmanagements
 - Operative Dienstleistungen
 - Finanzwirtschaftliche Steuerung
 - Strategische Steuerung
- ▷ Erfolgsfaktoren: Integration, Dialog und Vertrauensbildung
- ▷ Vorbereitung und Konzeption des Change-Programms
 - Definition und Konkretisierung des Geschäftsmodells
 - Ermittlung wertorientierter Spitzenkennzahlen und finanzieller Werttreiber
 - Ermittlung der geschäftsspezifischen Performance-Messgrößen
 - Ableitung strategischer Ziele und Maßnahmen
- ▷ Erfolgreiche Umsetzung und Weiterentwicklung der strategischen Steuerung

Michael Ludwig, Geschäftsführer,

MVV Energiedienstleistungen GmbH, und

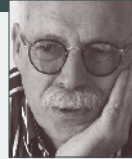
Dr. Christoph Vielhaber, Kaufmännischer Leiter,

ENNI Energie Wasser Niederrhein GmbH



Prof. Dr. Hans-Gerd Servatius
Management Systems Network

Fachliche Leitung und Koordination



Volker Bauer
osb Hamburg



Prof. Dr. Thomas Doyé
Hochschule Ingolstadt



Ingrid Katharina Geiger, MBA
Portfolium GmbH



Michael Ludwig
MVV Energiedienstleistungen GmbH



Prof. Dr. Richard Martin
Hochschule Ingolstadt



Dr. Cornelia Seewald
C.O.S.T. Concept



Dr. Christoph Vielhaber
ENNI Energie Wasser Niederrhein GmbH



Silvia Worbe
osb Hamburg

Die Lebensläufe der Autoren finden Sie im Internet unter www.euroforum-verlag.de/change

Ihr Ratgeber auch bei
zukünftigen Entscheidungen!

Aus diesen Gründen sollten Sie an diesem Lehrgang teilnehmen



In Zeiten von Restrukturierungen stehen Sie als Führungskraft besonderen Herausforderungen gegenüber. Mit diesem Lehrgang erwerben Sie einen kompakten und kompetent gestalteten Leitfaden.



Zahlreiche Fallbeispiele und konkrete Handlungsempfehlungen erleichtern Ihnen die Umsetzung der Lerninhalte in Ihre berufliche Situation.



Unsere Autoren vermitteln Ihnen gründliche Expertise vor dem Hintergrund langjähriger Projekt- und Lehrerfahrung.



Sie bearbeiten die Lerninhalte in Eigenregie. Zu Ihren Fragen bezüglich der Lektionen vermitteln wir Ihnen Antworten der Autoren – so individualisieren Sie Ihre Weiterbildung.



Alle Lektionen stellen wir Ihnen auf einer CD auch digital zur Verfügung. So verfügen Sie über ein aktuelles Nachschlagewerk, das Sie auch mobil sehr effektiv nutzen können.



Nutzen Sie die Vorteile einer Gruppenbuchung!

Schulen Sie mit unserem Lehrgang Ihre Führungskräfte oder Ihre Abteilung und profitieren Sie mehrfach:

- Deutliche Ersparnis durch attraktive Sonderkonditionen
- Maßgeschneidertes Lernen durch individuellen Zuschnitt der Inhalte
- Flexibler Zeitplan nach Ihren Bedürfnissen
- Schnelle Umsetzung in die Praxis durch gleichen Wissensstand aller Beteiligten

Fordern Sie Ihr individuelles Angebot zum Vorteilspreis an und kontaktieren Sie

Vanessa Bartsch, Senior-Marketing-Managerin

Telefon: 02 11 / 96 86 – 31 76

E-Mail: vanessa.bartsch@euroforum.com

oder nutzen Sie das Abfragefeld auf der Rückseite dieser Broschüre!

Info-Telefon:

02 11 / 96 86 – 31 82



Organisation

Susanne Sehmisch

Lehrgangskordinatorin

E-Mail: susanne.sehmisch@euroforum.com



Konzept und Inhalt

Matthias Kroll MEB

Senior-Produktmanager Lehrgänge

Folgende Produkte könnten Sie ebenfalls interessieren

Hörbuch

Psychologie für Führungskräfte

Start: März 2010

www.euroforum-verlag.de/hoerbuch-psychologie

Schriftlicher Management-Lehrgang

Die 5 schwierigsten Situationen für Führungskräfte

Start: Mai 2010

www.euroforum-verlag.de/fuehrung

Unser vollständiges Produktportfolio finden Sie unter

www.euroforum-verlag.de/lehrgangsuübersicht

[Kenn-Nummer]

Change Management

Zeitplan

Start: 26. März 2010

Ende: 7. Mai 2010

Jede Woche erhalten Sie eine Lektion per Post.

Information und Anmeldung

Susanne Sehmisch

E-Mail: susanne.sehmisch@euroforum.com

Telefon: 02 11/96 86-31 82

Fax: 02 11/96 86-41 50

Schriftlich: Euroforum Verlag GmbH

Postfach 11 12 34, 40512 Düsseldorf

www.euroforum-verlag.de/change

Unsere Leistung

- Lehrgangsmaterial in 7 schriftlichen Lektionen inklusive CD-ROM
- Übungsaufgaben zu jeder Lektion inklusive Musterlösungen
- Individuelle Betreuung durch Euroforum und das Autorenteam
- Persönliches Teilnahmezertifikat
- 2 Sammelordner

Teilnahmebedingungen. Der Preis für diesen Lehrgang beträgt € 1.699,- zzgl. MwSt. pro Person und ist nach Erhalt der Rechnung fällig. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Bestätigung. Sie können Ihre Bestellung innerhalb von 14 Tagen nach Eingang schriftlich widerrufen.

Datenschutzinformation. Die Euroforum Verlag GmbH verwendet die im Rahmen der Bestellung und Nutzung unseres Angebotes erhobenen Daten in den geltenden rechtlichen Grenzen zum Zweck der Durchführung unserer Leistungen und um Ihnen postalisch Informationen über weitere Angebote von uns sowie unseren Partner- oder Konzernunternehmen zukommen zu lassen. Wenn Sie unser Kunde sind, informieren wir Sie außerdem in den geltenden rechtlichen Grenzen per E-Mail über unsere Angebote, die den vorher von Ihnen genutzten Leistungen ähnlich sind. Soweit im Rahmen der Verwendung der Daten eine Übermittlung in Länder ohne angemessenes Datenschutzniveau erfolgt, schaffen wir ausreichende Garantien zum Schutz der Daten. Außerdem verwenden wir Ihre Daten, soweit Sie uns hierfür eine Einwilligung erteilt haben. Sie können der Nutzung Ihrer Daten für Zwecke der Werbung oder der Ansprache per E-Mail oder Telefax jederzeit gegenüber der Euroforum Verlag GmbH, Postfach 11 12 34, 40512 Düsseldorf widersprechen.

- ☐ Ja, ich melde mich an für den schriftlichen Management-Lehrgang „Change Management“

zum Preis von € 1.699,- zzgl. MwSt. pro Person.

[P6100583M780]

- ☐ In unserem Unternehmen interessieren sich ____ Personen für diesen Lehrgang. Bitte erstellen Sie uns ein **individuelles Angebot zum Vorteilspreis**.

- ☐ Ich möchte **meine Adresse wie angegeben korrigieren** lassen.

[Wir nehmen Ihre Adressänderung auch gerne telefonisch auf: 02 11/96 86-33 33.]

Name:

Position:

Abteilung:

E-Mail:

Die Euroforum Verlag GmbH darf mich über verschiedenste Angebote von sich, Konzern- und Partnerunternehmen wie folgt zu Werbezwecken informieren:

Zusendung per E-Mail: ☐ Ja ☐ Nein

Zusendung per Fax: ☐ Ja ☐ Nein

Firma:

Ansprechpartner im Sekretariat:

Straße:

PLZ/Ort:

Telefon:

Fax:

Rechnung an (Name):

Abteilung:

Lieferung an (Anschrift):

Datum:

Unterschrift:

Wer entscheidet über Ihre Teilnahme?

☐

Ich selbst

oder

☐

Name: _____

Position: _____

Per Fax an Susanne Sehmisch 02 11/96 86-41 50